

AVIS DE CONCOURS

ENSEIGNANTES OU ENSEIGNANTS EN LIGNE - PALIER SECONDAIRE

Consortium d'apprentissage virtuel de langue française de l'Ontario (CAVLFO)
(cours d'été en ligne crédités - volet provincial - été 2019)

POSTES À COMBLER DANS LES MATIÈRES SUIVANTES :

Affaires et commerce, English, Études canadiennes et mondiales, Français, Mathématiques, Orientation et formation au cheminement de carrière, Sciences, Sciences humaines et sociales

Date d'entrée en fonction :

29 juin 2019 (voir section *Dates à retenir*)

Durée de l'affectation :

3 juillet au 2 août 2019

Date d'affichage :

Le vendredi 3 mai 2019

Date de fin d'affichage :

Le jeudi 16 mai 2019

(Consultez la liste des 32 cours en ligne d'été offerts en visitant le www.cavlfo.org)

Contexte : La coordination du volet provincial « Cours d'été en ligne » découlant de la stratégie provinciale d'Apprentissage électronique Ontario, est confiée au CAVLFO. Ce consortium est formé des 12 conseils scolaires de langue française qui mettent à la disposition des écoles secondaires de langue française de l'Ontario des membres du personnel enseignant qui accompagnent et encadrent les élèves inscrits aux cours d'été en ligne. Le conseil parrain responsable de l'émission des crédits est le Conseil des écoles catholiques du Centre-Est (CECCE)

Résumé : Sous la supervision de la direction adjointe affectée à la coordination des cours d'été en ligne (volet provincial) du CAVLFO, les titulaires des postes seront responsables de l'enseignement en ligne d'élèves inscrits aux cours d'été qui relèvent de leurs matières de spécialisation ou de matières connexes en assurant tous les suivis requis dans le cadre de leurs fonctions.

Note : Le concours s'adresse à toutes les enseignantes et les enseignants qui oeuvrent présentement au sein des conseils scolaires de langue française de l'Ontario.

L'enseignant ou l'enseignante en ligne assurera les fonctions suivantes :

- Encadrer, guider, soutenir et motiver ses élèves dans leur apprentissage dans le but de favoriser leur réussite;
- Communiquer quotidiennement avec les élèves et leurs parents ou tuteurs, ainsi qu'avec les personnes responsables de l'encadrement local, en utilisant les outils de communication et de collaboration identifiés par le CAVLFO;
- Créer un climat propice à l'apprentissage;
- Établir le résumé du plan de cours qui inclut, entre autres, la description du cours, un aperçu des unités du cours, les ressources requises, une liste des tâches d'évaluation, les exigences spécifiques et le mode de fonctionnement, selon le modèle établi;
- Établir et communiquer aux élèves le calendrier de travail qui contient les tâches d'évaluations formative et sommative que les élèves auront à effectuer et à lui remettre;
- Établir un mode de fonctionnement et de communication avec ses élèves en s'assurant de répondre aux questions de ces derniers et dernières dans un délai visé d'un jour ouvrable;
- Communiquer efficacement et rapidement en temps réel (p.ex., vidéoconférence, téléphone) avec les élèves et les divers intervenants et intervenantes (p.ex., personnes responsables de l'encadrement local, direction des cours d'été en ligne) durant les périodes de travail;
- Organiser et animer des séances individuelles d'échange avec ses élèves dans le but de clarifier ou de faire des mises au point ponctuelles;
- Rétroagir aux tâches d'évaluation formatives et sommatives énumérées dans le syllabus du cours, complétées par les élèves, dans un délai raisonnable;
- Faire parvenir, au besoin, les tâches d'évaluation sommatives à la personne responsable de l'encadrement local aux fins d'administration;
- Maintenir à jour, selon les spécificités du CAVLFO, une fiche dynamique de progrès accessible à l'élève, ses parents ou tuteurs(trices) et aux divers intervenants et intervenantes de l'école d'attache de l'élève;
- Effectuer l'entrée de données pour la production des bulletins dans l'outil qui sera mis à sa disposition par le CAVLFO;
- Collaborer et communiquer étroitement avec la direction adjointe des cours d'été en ligne;
- Collaborer avec l'équipe d'enseignantes et d'enseignants des cours d'été en ligne (volet provincial).

Exigences du poste :

- Membre en règle de l'Ordre des enseignantes et des enseignants de l'Ontario;
- Spécialisation dans l'un ou l'autre des domaines d'enseignement affichés;
- Accès à une connection Internet haute vitesse durant la totalité des jours et des heures de travail établis pour établir des communications fluides en mode synchrone avec les élèves et les autres intervenants et intervenantes.

Habilités et compétences recherchées :

- Solides connaissances des programmes cadres de son champ d'expertise;
- Ouverture aux nouvelles technologies, aux innovations et aux changements;
- Sens élevé de l'organisation et capacité de gérer efficacement son temps;
- Recours systématique aux technologies de l'information et de la communication;
- Capacité d'analyse et de résolution de problèmes;
- Capacité à innover;
- Engagement, motivation et autonomie;
- Maîtrise du français, à l'oral et à l'écrit, et anglais fonctionnel;

- Excellente maîtrise de diverses stratégies d'apprentissage et d'enseignement;
- Capacité d'intégrer l'approche-service;
- Savoir travailler en équipe;
- Connaissance du CAVLFO et de l'environnement d'apprentissage virtuel (EAV) provincial est un atout;
- Connaissance des outils de la suite Google est un atout;
- Expérience en enseignement de cinq (5) ans dans des écoles secondaires de langue française de l'Ontario. Toute expérience équivalente pourrait être considérée.

Dates à retenir :

- Journées de formation et d'accompagnement : le samedi 29 juin 2019 (obligatoire pour les nouveaux enseignants et enseignantes et mardi le 2 juillet 2019 (obligatoire pour tous et toutes)
- Début et fin des cours en ligne : 3 juillet au 29 juillet 2019, inclusivement;
- Tâches administratives de fin de cours : du 30 juillet au 2 août 2019, inclusivement.

Lieu de travail :

Tout local approprié approuvé par la direction adjointe affectée aux cours d'été en ligne du CAVLFO.

Documents requis :

Faire parvenir par courriel, à l'attention de Mme Louise Bélanger (lbelanger@cavlfpo.org) les documents suivants d'ici le **16 mai 2019 à 16 h au plus tard** :

- Votre lettre d'intention accompagnée de votre curriculum vitae;
- La liste des cours enseignés durant les trois dernières années (**programme cadres et codes des cours** : p.ex. SPH4U, FRA4C);
- Les cours en ligne que vous pourriez enseigner parmi la [liste des cours en ligne d'été](#) du CAVLFO;
- La plus récente copie de votre Certificat de qualifications et d'inscription à l'Ordre des enseignantes et enseignants de l'Ontario.

N.B. Veuillez préciser clairement dans votre demande: enseignement de cours d'été en ligne au CAVLFO

Entrevues :

- Pour aider les candidats et les candidates à se préparer à l'entrevue, des ressources portant sur les outils de l'environnement d'apprentissage virtuel (EAV) seront disponibles en ligne. Des codes d'accès seront distribués automatiquement à tous les candidats et les candidates qui seront invité(e)s en entrevue.

Toutes les entrevues auront lieu par Google Meet au cours de la semaine du 3 juin 2019.

Veuillez noter que :

1. Le nombre d'inscriptions d'élèves que le CAVLFO recevra pour chacun des cours ne peut pas être prédit à l'avance. C'est pourquoi les candidates et candidats retenu(e)s, pourraient :
 - devoir enseigner des cours additionnels dans un domaine autre que celui pour lequel ils ont posé leur candidature dans le cadre de cet affichage;
 - être embauchés à temps plein ou à temps partiel.

2. Le CAVLFO accusera réception de votre candidature mais ne communiquera qu'avec les personnes dont la candidature est retenue.
3. La loi provinciale (exigence régie par les dispositions du Règlement 521/01 tel qu'amendé par le Règlement 322/03 - Règlement sur la collecte de renseignements personnels pris en application de la Loi sur l'éducation) exige que toute personne **fournisse avant son entrée en fonction** à un conseil scolaire qui l'embauche, un relevé d'antécédents criminels (vérification de l'aptitude à travailler auprès ***de personnes vulnérables***), lequel doit être daté de moins de six mois qui précèdent le jour d'entrée en fonction. Les candidates et les candidats sélectionné(e)s sont **entièrement responsables** de fournir à leurs frais ce relevé au CECCE, le cas échéant.
4. Les enseignantes et les enseignants en ligne retenu(e)s pour des postes à plein temps seront rémunérés au taux de 350\$/jour pour un maximum de 25 jours.